

● 이 책자의 구성 및 활용법에 대해서

이 책자의 내용 구성의 원칙은 “산재 발생 초기에 어떻게 대응할 것인가”입니다. 기본적인 책자의 구성은 『1. 산재상식 Q&A ; 2. 산재 대응 기초 매뉴얼 ; 3. 사건 유형별 산재 대응 매뉴얼 ; 4. 산재 그 구체적 이론과 대응 ; 5. 산재 서면작성방법』으로 총 5가지로 구분하여 정리했습니다.

1. **산재상식 Q&A** 부분은 일반인들이 가장 자주 질문하는 산재에 대한 궁금증을 풀어주기 위해서 27개로 나누어서 간략히 설명을 하였습니다. 따라서 일반적으로 궁금한 부분이 있을 경우 이 부분을 참조하시면 됩니다.
 2. **산재 대응 기초 매뉴얼** 부분은 산재발생 초기상황부터 요양신청서 접수까지를 총 15개의 단계로 구분하여 각 단계별 상황에서 산재처리시 유의해야할 사항 또는 반드시 체크해야할 사항을 나누어서 정리하였습니다. 이 부분은 실제 산재 사고가 발생했을 시 상황에 맞게 노조(또는 재해노동자)가 준비해야할 부분입니다.
 3. **사건 유형별 산재 대응 매뉴얼** 부분은 업무상 사고를 총 10개 부분으로 나누고, 나머지는 요통 근골격계질환, 뇌심혈관계 질환의 2부분으로 나누어서 총 12개의 사고별 유형에 있어서 어떻게 대응하느냐라는 부분으로 정리한 것입니다. 이 부분은 각 유형별로 인정되는 논리와 내용을 기준으로 정리한 부분이기 때문에 이를 근거로 해서 산재 사고시 준비할 사항과 기본적인 인정논리를 세우면 될 것입니다.
-

4. **산재 그 구체적 이론과 대응** 부분은 산재의 이론적 부분에 대해 최신판례를 위주로 그 내용을 구체적으로 정리한 것입니다. 여기에서는 각 업무상 사고와 업무상 질병의 인정 근거, 판례뿐만 아니라 보상 및 장해부분 등에 대해서도 그 내용을 간략히 설명해놓았기 때문에 이를 위주로 “3”부분과 연계하여 분석한다면, 산재 사고시 처리할 수 있는 논리와 증거가 무엇인지를 더 자세히 알 수 있을 것입니다.

5. **산재 서면작성방법**은 서면작성의 9가지 원칙에 대해서 정리했으며, 과로성 질병, 추간판탈출증 등 근골격계질환, 사고성 재해, 직업성 질병의 4부분으로 각 나누어서 서면작성의 방법, 실제서면사례, 소송후기 등으로 나누어서 서면작성에 대한 감각과 실무적 방법을 익힐 수 있도록 제시하였습니다. 따라서 실제 재해발생의 경위서를 작성할 때에 이 부분을 참조하시면 됩니다.
